

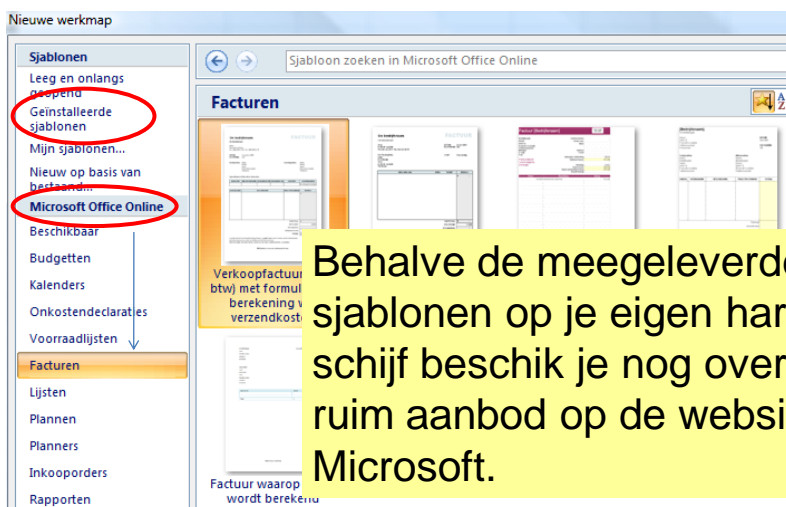
Sjablonen en formulieren

Sjablonen en formulieren automatiseren je dagdagelijkse taken.

Het zijn modelformulieren die als basis dienen voor vb. het invullen en berekenen van facturen, bestelformulieren, enz...

Lut Ronsmans

Kant-en-klare sjablonen gebruiken



The screenshot shows the Microsoft Office Online template gallery. On the left, a sidebar lists various template categories. 'Geïnstalleerde sjablonen' and 'Microsoft Office Online' are circled in red. The main area displays a search bar and a grid of templates under the 'Facturen' category. A yellow text box is overlaid on the right side of the screenshot.

Behalve de meegeleverde sjablonen op je eigen harde schijf beschik je nog over een ruim aanbod op de website van Microsoft.

Lut Ronsmans

Kant-en-klare sjablonen gebruiken

Uw bedrijfsnaam

FACTUUR

Uw bedrijfslogon

Adres
Postcode en plaats
Tel.: (509) 555 0 190 Fax: (509)

DATUM: 7 december 2007
FACTUURNR. 100

Factuuradres: Naam
Bedrijf
Adres
Postcode en
Telefoonnr.

Opmerkingen of bijzondere

VERKOPER	INKOOPORL				
					Bij ontvangst te betalen
HOEVEELHEID	BESCHRIJVING	PRIJS PER EENHEID	BEDRAG		
			€	-	

Lut Ronsmans

Excel opent niet het originele sjabloon maar een kopie. Dit bestand is een gewone werkmap die je naar eigen wens kan aanpassen en vervolgens als eigen sjabloon kan opslaan.

Eenvoudig sjabloon maken

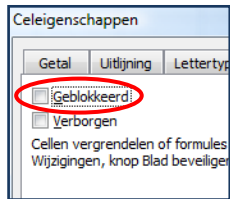
	A	B	C	D
1	<u>Inschrijvingsformulier</u>			
2				
3	Naam :			
4	Voornaam:			
5				
6	activiteit	aantal	prijs/persoon	te betalen
7	feestmaaltijd		15	
8	museumbezoek		3	
9	concert		12	
10	busuitstap		25	
11				
12	TOTAAL			- €
13				

Als alle opmaak en formules ingebracht zijn, moet het document beveiligd worden, zodat enkel de voorziene cellen kunnen ingevuld worden.

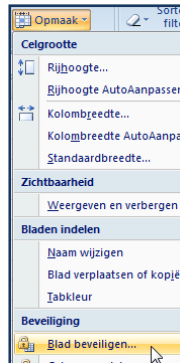


Lut Ronsmans

Blad beveiligen



Selecteer alle cellen die wel mogen gewijzigd worden en zet de celblokkering uit.

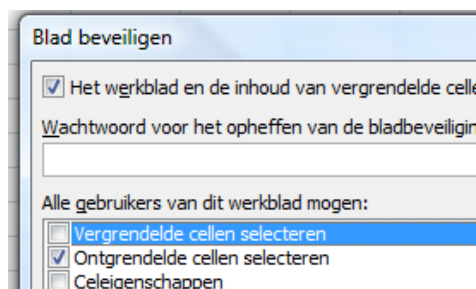


Kies via het lint "Start" in de groep "Cellen" de knop "Opmaak".

Kies "Blad beveiligen".

Lut Ronsmans

Blad beveiligen

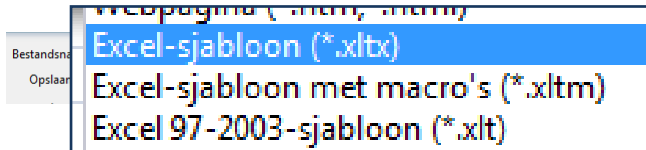


Om te vermijden dat anderen de beveiliging terug uitschakelen, kan je eventueel een wachtwoord instellen.

Wachtwoorden zijn hoofdlettergevoelig!

Lut Ronsmans

Sjabloon opslaan

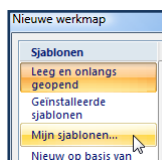


Sla het bestand op als sjabloon. Excel zal hiervoor de sjablonenmap voorstellen.

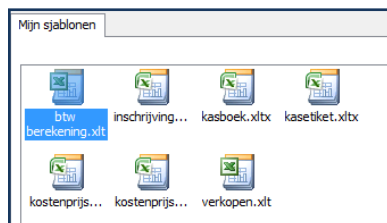
Sjablonen hebben de extensie *.xltx tenzij ze macro's bevatten dat moet je ze opslaan als *.xltn

Wil je het sjabloon ook gebruiken in Excel 2003 dan moet je het opslaan als *.xlt

Het sjabloon gebruiken



Kies via de Office-knop “Nieuw” en vervolgens “Mijn sjablonen”.



Dubbelklik op je zelfgemaakte sjabloon.

Het sjabloon gebruiken

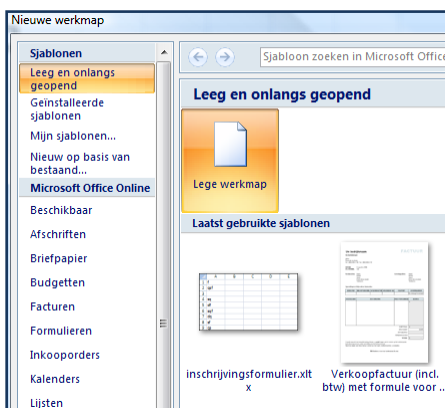
inschrijvingsformulier1 - Microsoft Excel

Excel opent nooit het originele sjabloon maar geeft je een kopie. Zo loop je niet het risico per vergissing het originele exemplaar te overschrijven.

Deze kopie kun je na het invullen als een gewone Excel-werkmap opslaan.

Lut Ronsmans

Het sjabloon gebruiken



Als je een volgende keer het sjabloon wil gebruiken staat het onmiddellijk beschikbaar in de lijst bij de “Laatst gebruikte sjablonen”.

Lut Ronsmans

Een sjabloon wijzigen

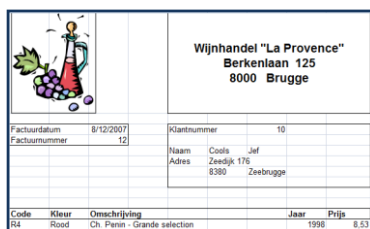
« Gebruikers ▶ lut ▶ AppData ▶ Roaming ▶ Microsoft ▶ Templates

Indien je aan het originele sjabloon wijzigingen wenst aan te brengen kan je ofwel:

- Via de Office-knop kiezen voor "Openen" en vervolgens het echte sjabloon openen in de sjablonenmap.
- Via de Office-knop kiezen voor "Nieuw", vervolgens het sjabloon kiezen en wijzigen. Sla het dan op als sjabloon met precies dezelfde naam, zodat het vorige overschreven wordt.

Lut Ronsmans

Oefening



Code	Kleur	Omschrijving	Jaar	Prijs
R4	Rood	Ch. Pons - Grande selection	1998	8.53

Wijnhandel "La Provence"
Berkenlaan 125
8000 Brugge

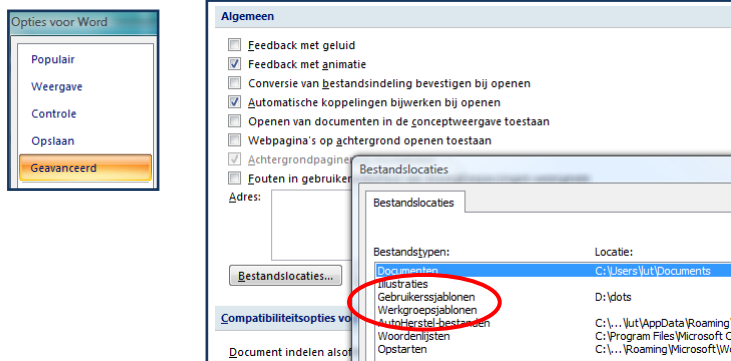
Factuurdatum: 8/12/2007
Factuurnummer: 12
Klantnummer: 10
Naam: Jef
Adres: Zeedijk, 175
8380 Zeebrugge

Open de wijnfactuur die we in de module "Zoekfuncties" gemaakt hebben.

Beveilig de gewenste cellen en maak van het bestand een sjabloon.

Lut Ronsmans

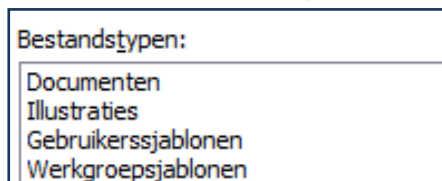
Locatie van de sjablonenmap



De locatie van de sjablonenmappen kan je instellen in MS Word. Deze instellingen gelden dan eveneens voor Excel.

Lut Ronsmans

Locatie van de sjablonenmap



Gebruikerssjablonen zijn de sjablonen die meestal enkel door jouw computer gebruikt worden. Ze worden ofwel lokaal opgeslaan ofwel in je persoonlijk map op een server.

Werkgroepsjablonen zijn sjablonen die door iedereen in het bedrijf gebruikt worden. Ze worden in een gedeelde locatie op een server opgeslaan.

Lut Ronsmans

Let op!!!

Een bestand kan enkel als sjabloon gebruikt worden als het in de sjabloonindeling opgeslagen werd (.xltx of .xltm).

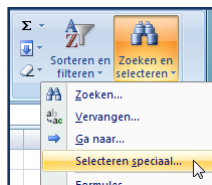
Via Verkenner de extensie van een gewone werkmap naar een sjabloon wijzigen, werkt niet.

Lut Ronsmans

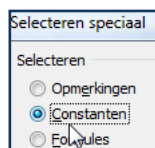
Tip – Formulecellen beveiligen

Soms wil je enkel maar formule-cellen in het sjabloon tegen wijzigen beveiligen.

Dit gaat snel als volgt:



Selecteer via het lint "Start" "Selecteren speciaal" en kies "Constanten".



Alle cellen waarin geen formules staan zijn nu geselecteerd. →

Lut Ronsmans

Tip – Formulecellen beveiligen

Ga verder te werk zoals in voorgaande oefening:

- Verwijder bij de eigeenschappen van de geselecteerde cellen de optie “Geblokkeerd”.
- Beveilig het werkblad via de knop “Opmaak”.
- Sla het document op als sjabloon.

Lut Ronsmans

Een standaardsjabloon maken

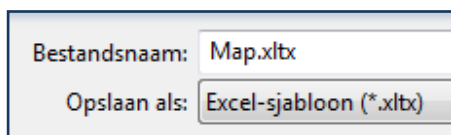
Excel gebruikt zijn eigen instellingen om een standaardmap aan te maken bij het openen van Excel, of wanneer je een nieuwe map vraagt.

Maak je echter zelf een standaardsjabloon aan, dan zal Excel voortaan dit sjabloon gebruiken om een nieuwe map aan te maken.

Lut Ronsmans

Een standaardwerkmap maken

C:\Users\jouwgebruikersnaam\AppData\Roaming\
Microsoft\Excel\XLSTART



Bestandsnaam:	Map.xltx
Opslaan als:	Excel-sjabloon (*.xltx)

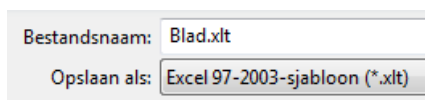
Maak een werkmap volledig op naar eigen wens.

Sla het bestand op in de map **XLSTART** onder de naam **Map.xltx** (of indien het macro's bevat Map.xltx).

Excel zal voorstaan dit bestand als standaardwerkmap gebruiken.

Een standaardwerkblad maken

C:\Users\jouwgebruikersnaam\AppData\Roaming\
Microsoft\Excel\XLSTART



Bestandsnaam:	Blad.xlt
Opslaan als:	Excel 97-2003-sjabloon (*.xlt)

Maak een werkblad volledig op naar eigen wens.

Sla het bestand op in de map **XLSTART** onder de naam **Blad.xltx** (of indien het macro's bevat Blad.xltx).

Excel zal voorstaan dit bestand als standaardwerkblad gebruiken.

Standardsjablonen maken

Excel gebruikt de bestanden Map.xltx en Blad.xltx als standaard indien ze aanwezig zijn in de map XLSTART.

Als je nadien deze bestanden terug verwijdert, gebruikt Excel opnieuw zijn eigen instellingen om een nieuwe map aan te maken.

In de Engelstalige versie moet je de namen Book.xltx en Sheet.xltx gebruiken.

Lut Ronsmans

Standardsjablonen in een netwerk

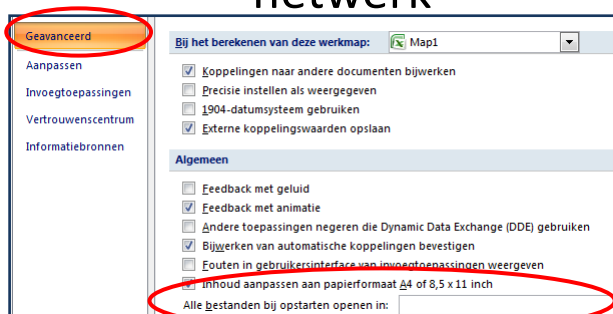
In een bedrijf zullen meerdere gebruikers eenzelfde standardsjabloon wensen te gebruiken.

Bewaar de bestanden map.xltx en blad.xltx dan in een gedeelde map op de server.

Maak lokaal bij de gebruikers een snelkoppeling in hun map XLSTART die verwijst naar de standardsjablonen op de server.

Lut Ronsmans

Tip -Opstartwerkmappen in een netwerk



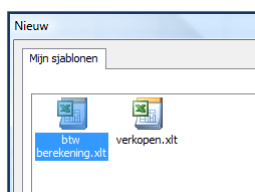
In een bedrijf zullen vele gebruikers telkens dezelfde bestanden nodig hebben bij het openen van Excel (vb. adreslijsten, prijslijsten, enz...). Bewaar dan deze bestanden (als gewone .xlsx bestanden) in een gedeelde map op de server.

Vul bij iedere gebruiker het juiste path in via de Opties van Excel.

Excel zal bij het opstarten alle bestanden openen die zich in deze map bevinden.

Lut Ronsmans

Submappen in de Sjablonenmap



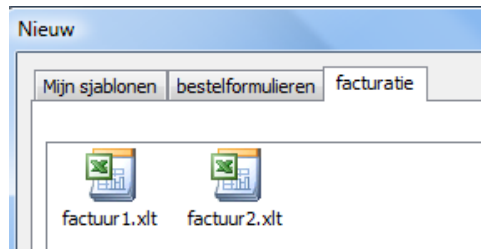
Kies je voor “Mijn sjablonen” bij het opvragen van een nieuw sjabloon, dan zie je de inhoud van de sjablonenmap.

Maak je echter gebruik van zeer veel sjablonen, dan kan je hier beter structuur in aanbrengen door submappen aan te maken in de sjablonenmap.



Lut Ronsmans

Submappen in de sjablonenmap



Alle submappen die je aanmaakt in de sjablonenmap krijgen een eigen tabblad.

Lut Ronsmans

Formulieren

Formulieren maken het de gebruiker heel wat makkelijker om een werkblad in te vullen. Je kan een formulier voorzien van elementen zoals invulvakjes, aanklik-knoppen, keuzerondjes, keuzelijsten, enz....

Met een formulier spaar je typwerk uit, voorkom je invulfouten. De gebruiker zelf heeft weinig of geen voorkennis van Excel nodig om met het formulier te kunnen werken.

Lut Ronsmans

Formulieren maken



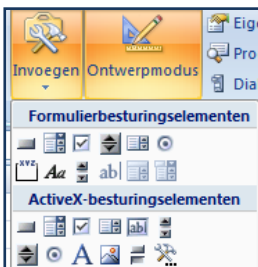
Via het tabblad “Ontwikkelaars” kan je allerlei besturingselementen toevoegen aan een sjabloon.

Wij beperken ons tot de basismogelijkheden.

Deze elementen kunnen nog veel krachtiger gemaakt worden indien je over VBA-programmeerkennis beschikt.

Lut Ronsmans

Besturingselementen



Formulierbesturingselementen

Deze elementen zijn uniek voor Excel

ActiveX-besturingselementen

Deze elementen kunnen zowel in Microsoft-programma's als in webapplicaties gebruikt worden. Ze zijn veel krachtiger, maar ook complexer in gebruik en je moet over de nodige programmeerkennis beschikken.

Lut Ronsmans

Keuzelijst

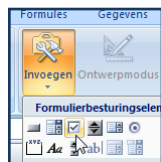
The screenshot shows an Excel spreadsheet with a dropdown list in cell C1. The list contains the values 'aaa', 'bbb', 'ccc', and 'ddd'. The 'Object opmaken' task pane is open, showing the following settings:

Grootte	Bescherming	Kenmerken	Web	Be
Invoerbereik:				
Koppeling met cel:				
Aantal regels naar beneden:				
<input type="checkbox"/> 3D-arcering				

Met een keuzelijst en de functie INDEX kunnen gegevens uit een database worden overgebracht naar het formulier. `=INDEX(A1:A4;C1;1)`

Lut Ronsmans

Selectievakjes



<input checked="" type="checkbox"/>	ik wens deel te nemen aan de uitstap
<input type="checkbox"/>	ik wens deel te nemen aan de maaltijd
<input checked="" type="checkbox"/>	ik wens deel te nemen aan de show

Koppeling met cel:	<input type="checkbox"/>	\$I\$2
--------------------	--------------------------	--------

<input checked="" type="checkbox"/>	ik wens deel te nemen aan de uitstap	WAAR	=I2*10
-------------------------------------	--------------------------------------	------	--------

Met selectievakjes kan de gebruiker één of meerdere keuzes aanstippen.

Een keuzevakje geeft als resultaat WAAR of ONWAAR.

Lut Ronsmans



Keuzerondjes

<input type="radio"/> man	
<input checked="" type="radio"/> vrouW	

Met een keuzerondje kan slechts één optie aangestipt worden.

Koppeling met cel: F14

Een keuzerondje geeft als resultaat het nummer van het aangestipte rondje.

<input type="radio"/> man	2
<input checked="" type="radio"/> vrouW	

Met de ALS-functie kun je vervolgens berekeningen maken.

=ALS(F14=1;"man";"vrouW")

Lut Ronsmans

Hotel Zeezicht	
Datum aankomst	Datum vertrek
Aantal personen	
Type kamer	
Comfortkeuze	
<input type="checkbox"/>	TV en telefoon (10€ per nacht)
<input type="checkbox"/>	Zicht op zee (15€ per nacht)
<input type="checkbox"/>	Badkamer (20€ per nacht)
Type verblijf	
<input type="radio"/>	kamer met ontbijt (15€ per persoon)
<input type="radio"/>	half pension (30€ per persoon)
<input type="radio"/>	vol pension (46€ per persoon)
Prijs per nacht	0
Aantal nachten	0
Te betalen	-

Oefening

Deze factuur maakt gebruik van diverse besturings-elementen om het invullen te vergemakkelijken.



Lut Ronsmans

Tip- factuur

Datum aankomst
Aantal personen

6 Type kamer

Comfortkeuze

ONWAAR 0 TV en telefoon (10€ per nacht)

ONWAAR 0 Zicht op zee (15€ per nacht)

ONWAAR 0 Badkamer (20€ per nacht)

Type verblijf

0 kamer met ontbijt (15€ per nacht)

0 half pension (30€ per nacht)

0 vol pension (46€ per nacht)

Prijs per nacht 0

Aantal nachten 0

Te betalen -

Maak gebruik van de A-kolom om het resultaat van de keuzelijst en aanstipvakjes weer te geven en om de prijzen te berekenen.

Deze kolom kun je achteraf verbergen.

Lut Ronsmans

Tip - Oefening

	A	B	C	D	E	F	G
1		HOTEL ZEEZICHT					
2		Datum aankomst	10/05/2003	Datum vertrek	15/05/2003		
3		Aantal personen :	2				
4							
5		3	Type kamer :	2 persoon			
6							
7			Comfort				
8		WAAR	<input checked="" type="checkbox"/> TV en telefoon (10 € per nacht)				
9							
10		WAAR	<input checked="" type="checkbox"/> Zicht op zee (15 € per nacht)				
11							
12		WAAR	<input checked="" type="checkbox"/> badkamer (20 € per nacht)				
13							
14			Type verblijf				
15							
16			<input checked="" type="radio"/> kamer met ontbijt (15 € per pers)				
17							
18			<input type="radio"/> half pension (30 € per pers)				
19		1					
20							
21			<input type="radio"/> vol pension (46 € per pers)				
22							
23							

	A	B
1	Prijzen	
2	Maak je keuze	
3	1 persoon	15
4	2 persoon	25
5	3/5 personen	45
6	studio	55
7		

Zorg voor een blanco rij zodat je de keuzelijst leeg kan opslaan

Lut Ronsmans

Document klaarmaken voor beveiligen

Maak de gegevenscellen leeg. Zorg dat geen enkel element ingeschakeld is.

Lut Ronsmans

Document klaarmaken voor beveiliging

Deze cellen en de A-kolom moeten kunnen gewijzigd worden.
Verberg de A-kolom

Lut Ronsmans

Document beveiligen en opslaan

	B	C	D	E	F	G	H	I	
1	HOTEL ZEEZICHT								
2	Datum aankomst			Datum vertrek					
3	Aantal personen :								
4									
5	Type kamer :								
6									
7	Comfort								
8	<input type="checkbox"/> TV en telefoon (10 € per nacht)								
9									
10	<input type="checkbox"/> Zicht op zee (15 € per nacht)								
11									
12	<input type="checkbox"/> badkamer (20 € per nacht)								
13									
14									
15	Type verblijf								
16	<input type="radio"/> kamer met ontbijt (15 € per pers)								
17									
18	<input type="radio"/> half pension (30 € per pers)								
19									
20	<input type="radio"/> vol pension (46 € per pers)								
21									
22									
23									
24	Prijs per nacht :			0,00					
25	Aantal nachten :			-					
26	Te betalen :			0,00					
27									

Blad beveiligen

Het werkblad en de inhoud van vergrendelde cellen beveiligen

Wachtwoord voor het opheffen van de bladbeveiliging:

Alle gebruikers van dit werkblad mogen:

- Vergrendelde cellen selecteren
- Cellen opmaken
- Kolommen opmaken
- Rijen opmaken
- Kolommen invoegen
- Rijen invoegen
- Hyperlinks invoegen
- Kolommen verwijderen
- Rijen verwijderen

OK Annuleren

Beveilig het formulier en sla het op als sjabloon.